



**Областное государственное автономное учреждение
«Спортивно-оздоровительный центр «Уралочка»**

456200, Российская Федерация, Челябинская область, город Златоуст, улица Таганайская, дом 1 А, тел:
+7(3513) 62-20-53, 62-20-54, факс: +7(3513) 62-15-83, E-mail: ogau.uralochka@yandex.ru
ОКПО 44097466 ОГРН 1207400015393
ИНН/КПП 7404072733/740401001

**ПРИКАЗ
г.Златоуст**

24.04.2023 г.

№ 6/2

**«О внесении изменений
в учетную политику на 2023 год»**

На основании приказов Минфина от 15.04.2021 № 61н, приказа Минфина от 21.12.2022 № 192 н приказываю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 17.07.2020 № 5/1, согласно приложению № 4 к настоящему приказу
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023 с учетом поэтапного перехода ЭДО до 31.12.2023 г по мере технической возможности программного обеспечения .
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Г.Р. Талыпову

Директор
П.М. Накоряков

С приказом ознакомлен(а):



24.04.2023

24.04.2023

Приложение №1
к приказу № 6/2 от 20.04.2023

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом директора от 17.07.2020 №5/1

1. В разделе II «Технология обработки учетной информации»

- Пункт 2 заменить слова « передача бухгалтерской отчетности учредителю СКИФ-БП» на «передача бухгалтерской отчетности учредителю по программному комплексу по сбору и формированию консолидированной бюджетной отчетности «Свод-СМАРТ» .
Дополнить пункт 2 - передача отчетности по основным средствам в Министерство имущества в ИС БАРС -БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ

2. В разделе III «Правила документооборота»:

- Дополнить пункт 3:

К учету принимаются документы о приемке, универсальный передаточный документ или счет-фактура от контрагентов (поставщиков, исполнителей, подрядчиков), оформленные в электронном виде и подписанные ЭЦП и ЕИС «Закупки». Правом подписи указанных документов обладают сотрудники, перечень которых утверждается приказом руководителя.

-Пункт 5 дополнить следующими абзацами»

«Учреждение применяет с 1 января 2024 года электронные формы первичных документов к регистров бухучета, обязательные к применению по приказу Минфина от 28.06.2022 №100н:

- Акт о приеме-передачи объектов нефинансовых активов (ф.0510448);

-Накладная на внутреннее перемещение объектов (ф.0510450);

-Требование-накладная (ф.0510451);

-Акт приемки товаров, работ, услуг (ф.0510452);

-Извещение трансферте, передаваемом с условием (ф.0510453);

Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф.0510521)

-Карточка учета капитальных вложений (ф.0509211);

-Карточка учета права использования нефинансовым активом (ф.0509214);

-Авансовый отчет (ф.0504505)

3. В приложение 4 «Рабочий план счетов» к приказу от 17.07.2020 № 5/1 внести следующие изменения.

3.1. После строки:

00000000000000000000	0	209	3	4	660	Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
----------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

00000000000000000000	0	209	3	9	560	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
----------------------	---	-----	---	---	-----	---

00000000000000000000	0	205	3	9	660	Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
----------------------	---	-----	---	---	-----	--

3.2. После строки:

00000000000000000000	0	303	1	3	831	Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу
----------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

00000000000000000000	0	303	1	4	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
00000000000000000000	0	303	1	4	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
00000000000000000000	0	303	1	5	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
00000000000000000000	0	303	1	5	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу

4. В разделе VII «Порядок организации и обеспечения внутреннего контроля»

В п.3. 2 заменить слова « Бухгалтерской отчетность формируется и хранится в виде электронного документа в информационной системе СКИФ-БП» на «Бухгалтерской отчетность формируется и хранится в виде электронного документа в информационной системе «Свод-СМАРТ»

5. В разделе V «Учет отдельных видов имущества и обязательств» дополнить пунктом Раздел «Финансовый результат» дополнить новым пунктом 14:

«14. Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется через ЕИС в сфере закупок, создается, если фактическая приемка осуществляется ранее размещения (подписания) в ЕИС документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги). Датой признания резерва в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0 502 99 000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД) и решения комиссии учреждения (ф. 0510441).

Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан.

Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва). В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода (уменьшение резерва).».

Резерв на коммунальные услуги создается по счетам, которые не поступили в текущем отчетном периоде и учитывается Дебет 401.20 Кредит 401.60 – в сумме расчетно-документальной обоснованной оценки. Расчет делается самостоятельно, на основании показаний счетчика и тарифов, которые прописаны в контракте на коммуналку.